

Số: 10/2016/QĐ-UBND

Hiệp Hòa, ngày 28 tháng 12 năm 2016

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Quy chế tổ chức, quản lý hoạt động  
của Trang thông tin điện tử huyện Hiệp Hòa**

**ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN HIỆP HÒA**

Căn cứ Luật Công nghệ thông tin ngày 29/6/2006;

Căn cứ Nghị định số 64/2007/NĐ-CP ngày 10/4/2007 của Chính phủ về việc Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 97/2008/NĐ-CP ngày 28/8/2008 của Chính phủ về quản lý, cung cấp và sử dụng dịch vụ Internet và thông tin điện tử trên Internet;

Căn cứ Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước;

Căn cứ thông tư số 26/2009/TT-BTTTT ngày 31/7/2009 của Bộ Thông tin và truyền thông quy định về việc cung cấp thông tin và đảm bảo khả năng truy cập thuận tiện đối với Trang thông tin điện tử của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 570/2013/QĐ-UBND ngày 28/10/2013 của UBND tỉnh Bắc Giang ban hành Quy định về chế độ nhuận bút, chế độ thù lao đối với Bản tin, Trang thông tin điện tử và Đài Truyền thanh cấp huyện, cấp xã;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND - UBND huyện,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức, quản lý hoạt động của Trang thông tin điện tử huyện Hiệp Hòa.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện; Ban Biên tập Trang thông tin điện tử huyện và các tổ chức, cá nhân có liên quan căn cứ quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở Thông tin truyền thông; Sở Tư pháp;
- Lưu: VT.

Bán điện tử:

- Trung tâm Công báo - VP UBND tỉnh;
- TT Huyện ủy, HĐND, lãnh đạo UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- LĐVP, các CV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
BỘ CHỦ TỊCH



Tạ Việt Hùng

## QUY CHẾ

**Tổ chức, quản lý hoạt động của Trang thông tin điện tử huyện Hiệp Hòa**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 10 /2016/QĐ-UBND ngày 28/12/2016  
của Chủ tịch UBND huyện Hiệp Hòa)

### Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

#### Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

1. Quy chế này quy định về tổ chức, quản lý hoạt động của Trang thông tin điện tử của huyện Hiệp Hòa (sau đây viết tắt là Website huyện); địa chỉ truy cập: <http://hiephoa.bacgiang.gov.vn>.
2. Quy chế này áp dụng đối với các tổ chức, cá nhân quản lý, cung cấp thông tin, khai thác và sử dụng Website huyện.

#### Điều 2. Chức năng, nhiệm vụ của Website huyện

1. Là kênh thông tin tuyên truyền, giới thiệu, quảng bá về kinh tế, văn hóa, xã hội, an ninh quốc phòng và con người, vùng quê Hiệp Hòa.
2. Là đầu mối kết nối hoạt động, cung cấp trao đổi thông tin qua mạng Internet của các cơ quan, đơn vị thuộc huyện liên kết trao đổi thông tin với các cơ quan, đơn vị, địa phương trong tỉnh, Trung ương.

#### Điều 3. Thành phần thông tin trên Website huyện

1. Giới thiệu điều kiện tự nhiên, lịch sử truyền thống văn hóa, tiềm năng thế mạnh, cơ cấu tổ chức, chức năng nhiệm vụ của huyện Hiệp Hòa.
2. Tin tức, sự kiện: tin trong huyện, trong tỉnh và một số thông tin nổi bật khác.
3. Thông tin bộ máy tổ chức- lãnh đạo
4. Văn bản chỉ đạo, điều hành: các văn bản chỉ đạo, điều hành.
5. Lịch công tác.
6. Tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật: tuyên truyền, phổ biến các văn bản mới, hướng dẫn thực hiện pháp luật, chế độ, chính sách...
5. Chiến lược, kế hoạch phát triển.
6. Văn bản Quy phạm pháp luật.
7. Dự án đầu tư, mua sắm công.

8. Dịch vụ công trực tuyến.
9. Đề tài khoa học.
10. Hỏi đáp; lấy ý kiến góp ý.
11. Tin, phóng sự truyền hình.
12. Chương trình truyền thanh.
13. Chuyên trang.
14. Liên kết Website

#### **Điều 4. Nguyên tắc cung cấp thông tin trên Website huyện**

1. Không tiết lộ bí mật Nhà nước, bí mật quân sự, an ninh, kinh tế, đối ngoại và những bí mật khác do pháp luật quy định.
2. Đảm bảo chính xác, kịp thời, công khai, minh bạch nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của các cơ quan, ban ngành, đoàn thể, tổ chức xã hội, tạo điều kiện cho nhân dân thực hiện tốt quyền và nghĩa vụ của công dân.

### **Chương II**

#### **NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ**

#### **Điều 5. Tổ chức quản lý Website huyện**

1. Website huyện hoạt động dưới sự chỉ đạo trực tiếp của UBND huyện; Văn phòng HĐND và UBND huyện là cơ quan thường trực của Website huyện, có nhiệm vụ chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu giúp UBND huyện duy trì hoạt động và phát triển hệ thống; trực tiếp quản trị Website huyện.

2. Hoạt động của Website huyện phải tuân thủ theo Luật Công nghệ thông tin; Thông tư số 26/2009/TT-BTTTT ngày 31/7/2009 của Bộ Thông tin và truyền thông quy định về cung cấp thông tin và đảm bảo khả năng truy cập thuận tiện đối với Trang thông tin điện tử của cơ quan nhà nước; Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ trực tuyến trên Trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước và các văn bản pháp luật hiện hành liên quan.

#### **Điều 6. Nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan thường trực**

1. Tham mưu, đề xuất với UBND huyện về kế hoạch, nhiệm vụ duy trì hiệu quả hoạt động của Website huyện; áp dụng các biện pháp đổi mới nâng cao chất lượng nội dung, hình thức, đầu tư ứng dụng công nghệ mới.

2. Hằng năm lập dự toán kinh phí duy trì, đảm bảo hoạt động của Website huyện.

3. Triển khai hướng dẫn và đôn đốc các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn, các cơ quan, đơn vị liên quan cung cấp thông tin, danh mục thủ tục hành chính cho Website huyện.

4. Tổng hợp danh sách các tin, bài, nội dung đăng tải trên Website huyện hàng tháng; thực hiện các thủ tục chi trả nhuận bút, thù lao cho các tổ chức, cá nhân thực hiện đưa tin, quản trị Website huyện theo quy định.

5. Chịu trách nhiệm trực tiếp về Kỹ thuật quản trị Website huyện:

a, Đảm bảo vận hành Website huyện ổn định và thường xuyên; thực hiện bảo trì, sửa chữa, nâng cấp hệ thống Website huyện.

b, Căn cứ kế hoạch hàng năm và các yêu cầu thực tế, tham mưu cho UBND huyện trong việc xây dựng và phát triển hệ thống về mặt kỹ thuật, mỹ thuật phù hợp với định hướng hoạt động.

c, Định kỳ sao chép, lưu trữ dữ liệu thông tin điện tử của hệ thống bằng các thiết bị công nghệ thông tin.

6. Đề xuất công tác đào tạo cán bộ, tập huấn nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ phù hợp với định hướng phát triển về công nghệ. Nghiên cứu ứng dụng tiến bộ khoa học kỹ thuật thuộc lĩnh vực công nghệ thông tin phục vụ hoạt động Website huyện.

**Điều 7. Cơ cấu tổ chức, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban biên tập Website huyện.**

1. Cơ cấu tổ chức

Ban Biên tập Website huyện gồm: Phó Chủ tịch UBND huyện là Trưởng ban, Chánh Văn phòng HĐND & UBND huyện là Phó ban thường trực, Trưởng Đài truyền thanh huyện là phó ban, các thành viên khác là lãnh đạo, cán bộ, chuyên viên của một số cơ quan huyện.

Ban Biên tập làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.

2. Ban Biên tập có nhiệm vụ, quyền hạn sau:

a, Thu thập thông tin, biên tập, kiểm duyệt, đăng tải thông tin lên Website huyện; chịu trách nhiệm về nội dung thông tin đăng tải trước UBND huyện; tuân thủ các quy định của pháp luật về bảo mật, an toàn mạng.

b, Quản lý, phát triển đội ngũ cộng tác viên cho Website.

c, Phối hợp với cơ quan thường trực tổng hợp danh sách các tin, bài, nội dung đăng tải trên Website hàng tháng; căn cứ vào chất lượng nội dung các tin, bài được đăng để đưa ra mức nhuận bút phù hợp chi trả cho các tác giả.

d, Tham mưu việc sửa đổi quy chế hoạt động của Website huyện và đề xuất với UBND huyện kiện toàn Ban Biên tập theo yêu cầu của tình hình thực tế.

e, Định kỳ 6 tháng một lần báo cáo kết quả hoạt động của Website huyện với UBND huyện.

**Điều 8. Chế độ cung cấp thông tin**

1. Tin, bài, ảnh, trên Website phải có thông tin về nguồn tin, tác giả, trừ tin bài là ý kiến tham gia đóng góp của bạn đọc.

2. Thủ trưởng các cơ quan, ban ngành, tổ chức xã hội và các địa phương có trách nhiệm thường xuyên cung cấp đầy đủ, kịp thời và chính xác về tình hình thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật Nhà nước và nhiệm vụ chính trị của địa phương.

#### **Điều 9. Chế độ cập nhật thông tin, văn bản giao dịch**

1. Trang Website huyện được cập nhật thông tin hằng ngày, hàng tuần.
2. Ngôn ngữ được sử dụng, đăng trên Website huyện là bộ mã tiếng việt Unicode.
3. Các văn bản giao dịch được sử dụng con dấu của Văn phòng HĐND và UBND huyện Hiệp Hòa.

#### **Điều 10. Chế độ phản hồi**

1. Ban Biên tập Website huyện Hiệp Hòa là đầu mối tiếp nhận thông tin phản hồi từ bạn đọc gửi đến bằng các hình thức qua mạng Internet hoặc gửi trực tiếp; phân loại, xác định mục đích yêu cầu và chuyển lãnh đạo cơ quan để xử lý trả lời bạn đọc; trong trường hợp cần thiết, có thể chuyển ý kiến của bạn đọc đến các cơ quan, đơn vị liên quan để trả lời trực tiếp.

2. Thủ trưởng cơ quan chức năng liên quan và các địa phương có trách nhiệm phối hợp với Ban Biên tập để trả lời bạn đọc theo quy định của pháp luật.

#### **Điều 11. Chế độ nhuận bút, thù lao**

Chế độ nhuận bút, thù lao đối với tác giả có tin, bài được đăng trên Website huyện được thực hiện chi trả theo quy định hiện hành. Chánh Văn phòng HĐND&UBND huyện, Phó Ban Biên tập chịu trách nhiệm lập dự toán, duyệt chế độ chi trả nhuận bút, thù lao theo quy định cho các tổ chức, cá nhân.

### **Chương III**

### **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **Điều 12. Trách nhiệm quản lý, phát triển Website huyện**

1. Giao cho Văn phòng HĐND và UBND huyện là cơ quan thường trực chủ trì công tác Biên tập và quản trị Trang thông tin điện tử; thực hiện chức năng quản lý Nhà nước về tổ chức hoạt động của Website huyện.

2. Phòng Văn hóa và thông tin huyện, Đài Truyền thanh huyện có trách nhiệm phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện tham mưu và tổ chức triển khai thực hiện quy chế này.

3. Các cơ quan, ban ngành huyện, các xã, thị trấn có trách nhiệm cung cấp thông tin cho Website huyện và chịu trách nhiệm về những thông tin do cơ quan mình cung cấp.

4. Các cán bộ, công chức, viên chức, cá nhân khác tham gia vận hành hệ thống phải có trách nhiệm bảo quản thông tin truy cập hệ thống (tên đăng nhập và mật khẩu); chịu trách nhiệm về sự cố xảy ra nếu liên quan đến thông tin truy cập hệ thống được cấp cho mỗi cá nhân.

### **Điều 13. Khen thưởng và xử lý vi phạm**

1. Các tổ chức, cá nhân có thành tích trong việc thực hiện Quy chế, góp phần phát triển Website huyện được xét khen thưởng theo quy định của pháp luật về thi đua khen thưởng

2. Các tổ chức, cá nhân vi phạm các quy định trong Quy chế này tùy theo tính chất, mức độ vi phạm sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật.

### **Điều 14. Điều khoản thi hành**

Ban biên tập Trang thông tin điện tử huyện Hiệp Hòa có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện hằng năm đánh giá hoạt động của Trang thông tin điện tử; theo dõi, tổng hợp ý kiến phản ánh của các cơ quan, đơn vị về vướng mắc, phát sinh trong quá trình thực hiện; Đề báo cáo Ủy ban nhân dân huyện xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**

**KT. CHỦ TỊCH**

**PHO CHỦ TỊCH**



**Phạm Việt Hùng**

HỌA T BÁC