

Số: /GM-UBND

Hiệp Hòa, ngày tháng 3 năm 2024

GIẤY MỜI
về việc tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND huyện ngày 15/3/2024

Kính gửi:

- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Thủ trưởng các cơ quan: Ủy ban MTTQ huyện, Văn phòng Huyện ủy, Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy, Hội nông dân huyện; Thanh tra huyện, Công an huyện, Ban chỉ huy quân sự huyện, Tòa án nhân dân huyện, Phòng Tài nguyên và Môi trường, Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai, Chi Cục thuế Khu vực Việt Yên - Hiệp Hòa.
- Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND các xã: Hoàng Vân, Lương Phong, Mai Đình, Mai Trung.

Thực hiện Luật tiếp công dân năm 2013, Chủ tịch UBND huyện tổ chức buổi tiếp công dân định kỳ ngày 15/3/2024, cụ thể như sau:

1. Thành phần:

- Thường trực Huyện ủy, Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch UBND huyện;
- Lãnh đạo Ủy ban MTTQ huyện, Văn phòng Huyện ủy, Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy, Hội Nông dân huyện;
- Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị: Thanh tra huyện, Công an huyện, Ban chỉ huy quân sự huyện, Tòa án nhân dân huyện, Phòng Tài nguyên và Môi trường, Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai, Chi Cục thuế Khu vực Việt Yên - Hiệp Hòa.
- Lãnh đạo và chuyên viên Ban tiếp công dân huyện;
- Chủ tịch UBND các xã: Hoàng Vân, Lương Phong, Mai Đình (*Đề nghị không ủy quyền cho cấp dưới dự thay*).
- Công chức địa chính các xã: Hoàng Vân, Lương Phong, Mai Đình (*Giao Chủ tịch UBND xã mời giúp*).

2. Thời gian: Từ 8 giờ 00 phút ngày 15/3/2024 (Thứ Sáu).

3. Địa điểm: Tại Trụ sở tiếp công dân huyện - Địa chỉ: Đường 296, Tổ dân phố Trung Đồng, thị trấn Thắng, huyện Hiệp Hòa, tỉnh Bắc Giang.

4. Nội dung vụ việc và giao cơ quan, đơn vị chuẩn bị tài liệu, báo cáo:

(1) Vụ việc bà Nguyễn Thị Văn, thôn Lạc Yên 1, xã Hoàng Vân; nội dung: đề nghị chỉ đạo UBND xã Hoàng Vân xem xét, giải quyết dứt điểm về đường đi cho gia đình bà và các hộ trong ngõ.

Giao Chủ tịch UBND xã Hoàng Vân chuẩn bị báo cáo vụ việc theo ý kiến chỉ đạo tại Văn bản số 3428/UBND-VP ngày 13/11/2023 (phô tô 05 bản) và hồ sơ tài liệu liên quan.

Dự tiếp: Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện; Chủ tịch UBND, Công chức Địa chính xã Hoàng Vân.

(2) Vụ việc ông Nguyễn Văn Thúy, thôn Trung Hòa, xã Mai Trung; nội dung: đề nghị xem xét giải quyết đơn của ông liên quan đến nộp tiền sử dụng đất.

Giao Phòng Tài nguyên và Môi trường chuẩn bị báo cáo vụ việc theo Văn bản số 62/UBND-VP ngày 09/01/2024 (phô tô 05 bản) và hồ sơ tài liệu liên quan.

Dự tiếp: Chi cục Thuế khu vực Việt Yên - Hiệp Hòa, Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.

(3) Vụ việc ông Nguyễn Xuân Khoát, thôn Tứ, xã Lương Phong; nội dung: đề nghị Chủ tịch UBND huyện xem xét, giải quyết đơn của công dân đã gửi ngày 28/11/2023.

Giao Thanh tra huyện chuẩn bị báo cáo vụ việc theo ý kiến chỉ đạo tại Thông báo số 29/TB-UBND ngày 12/01/2024 (phô tô 05 bản) và hồ sơ tài liệu liên quan.

Dự tiếp: Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai, Chủ tịch UBND, công chức Địa chính xã Lương Phong.

(4) Ông Lê Tuấn Hợp, thôn Mai Hạ, xã Mai Đình; Nội dung: (1) Đề nghị chỉ đạo giải quyết đơn của công dân theo Văn bản số 1991/UBND-VP ngày 13/7/2023 của Chủ tịch UBND huyện; (2) Đề nghị giải quyết dứt điểm hộ ông Dương Đăng Thư bơm cát làm mất đường tiêu thoát nước cho các hộ dân; (3) Đề nghị giải quyết, trả lời đơn của ông liên quan đến Hội đồng thẩm định giá huyện.

ND1: Giao Thanh tra huyện chuẩn bị báo cáo theo Văn bản số 1991/UBND-VP ngày 13/7/2023 (phô tô 05 bản) và hồ sơ tài liệu liên quan.

ND2, 3: Giao Chủ tịch UBND xã Mai Đình báo cáo theo ý kiến chỉ đạo tại Thông báo 1044/TB-UBND ngày 15/12/2023 (phô tô 05 bản) và hồ sơ tài liệu liên quan (gửi Ban tiếp công dân huyện).

Dự tiếp: Phòng Kinh tế - Hạ tầng, Phòng Tài chính - Kế hoạch.

(5) Bà Đỗ Thị Sâm, tổ dân phố Tam Hợp, thị trấn Bắc Lý; Nội dung: Đề nghị cấp đổi lại GCNQSD đất cho gia đình bà đúng với vị trí gia đình bà đang sử dụng (vị trí đang sử dụng không đúng vị trí đã được cấp GCN do thôn dịch chuyển 03 lô đất để mở rộng đường nội đồng khi thực hiện dồn điền đổi thửa).

Giao Phòng Tài Nguyên và Môi trường chuẩn bị báo cáo vụ việc (phô tô 05 bản) và hồ sơ tài liệu liên quan.

Dự tiếp: Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai, Chủ tịch UBND, công chức Địa chính thị trấn Bắc Lý.

*** Lưu ý:**

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị chuẩn bị báo cáo dự họp gửi bản Word về Ban tiếp công dân - Văn phòng HĐND và UBND huyện (đ/c Tám) **trước 10 giờ ngày 14/3/2024.**

Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện - Ban tiếp công dân huyện chủ trì, phối hợp Thanh tra huyện thông tin đến công dân đã đăng ký, đôn đốc các thành phần dự tiếp công dân; ghi chép, tổng hợp, tham mưu thông báo sau khi kết thúc phiên tiếp công dân; đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện giải quyết vụ việc theo chỉ đạo của lãnh đạo huyện trong phiên tiếp công dân, kiến nghị biện pháp xử lý theo quy định và chuẩn bị các điều kiện phục vụ tiếp công dân của lãnh đạo huyện.

Đề nghị các đại biểu đến dự đầy đủ, đúng giờ, đúng thành phần để buổi tiếp công dân đạt kết quả./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi + thành phần;
- TT Huyện ủy, TT HĐND huyện (B/c);
- LĐVP Huyện ủy;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện;
- LĐVP, các CV; Ban TCD huyện;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Trần Mạnh Hùng