

Số: /TB-UBND

Hiệp Hoà, ngày tháng 01 năm 2023

THÔNG BÁO
Lịch làm việc của Phó Chủ tịch UBND huyện Phạm Văn Nghị
trong tháng 01 năm 2023

Thực hiện Chương trình Công tác tháng 01/2023 của Huyện ủy, HĐND, UBND huyện; Phó Chủ tịch UBND huyện Phạm Văn Nghị xây dựng lịch làm việc trong tháng 01/2023 như sau:

1. Ngày 03/01: Dự Hội nghị tổng kết hoạt động của Ban đại diện HĐQT Ngân hàng CSXH tỉnh.

2. Ngày 04/01: Dự Hội nghị tổng kết công tác Y tế năm 2022, triển khai nhiệm vụ năm 2023.

3. Ngày 05/01:

Buổi sáng: Họp hội đồng kỷ luật công chức; dự Hội nghị tổng kết Hội Người cao tuổi huyện.

Buổi chiều: Nghe báo cáo công tác xây dựng quy chế hoạt động và bảng chấm điểm các tiêu chí thi đua các bậc học năm học 2022-2023.

4. Ngày 06/01: Tổng kết công tác Y tế, BHYT, BHXH tự nguyện năm 2022, triển khai nhiệm vụ năm 2023.

5. Ngày 09/01: Dự hội nghị Thường trực Huyện ủy giao ban với Thường trực HĐND và lãnh đạo UBND.

6. Ngày 10/01: Thăm, tặng quà Tết một số cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện.

7. Ngày 11/01: Thăm, tặng quà Tết một số cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện.

8. Ngày 12/01: Tổng kết công tác Văn phòng, Phong trào toàn dân XD ĐSVH và công tác gia đình.

9. Ngày 17/01: Họp UBND huyện phiên thường kỳ tháng 01/2023.

10. Ngày 21/01: Thăm, tặng quà bệnh nhân tại Bệnh viện.

11. Ngày 27/01: Dự Hội nghị Ban Thường vụ Huyện ủy

12. Dự giao ban lãnh đạo UBND huyện vào sáng thứ Sáu hằng tuần.

Các buổi làm việc của Phó Chủ tịch UBND huyện với các cơ quan, đơn vị có giấy mời riêng. Phó Chủ tịch UBND huyện Phạm Văn Nghị thông báo lịch làm việc trong tháng 01/2023 để các cơ quan, đơn vị biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- TTHU, TT HĐND huyện (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các đ/c Ủy viên UBND huyện;
- Ủy ban MTTQ và các đoàn thể nhân dân;
- Các cơ quan thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- LĐVP, các CV;
- Lưu VT.

TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG

Mẫn Quý Yên

