

Số: /PA-BCC

Việt Yên, ngày tháng 9 năm 2023

PHƯƠNG ÁN

**Tổ chức thực hiện cưỡng chế thu hồi đất để thực hiện dự án:
Khu đô thị mới Ninh Khánh, thị trấn Nénh, huyện Việt Yên**

I. CĂN CỨ LẬP PHƯƠNG ÁN

Căn cứ Luật Đất đai ngày 29/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đất đai; Nghị định số 47/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ quy định về bồi thường, hỗ trợ và tái định cư khi Nhà nước thu hồi; Nghị định số 01/2017/NĐ-CP ngày 06/01/2017 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số Nghị định quy định chi tiết thi hành Luật Đất đai;

Căn cứ Thông tư số 30/2014/TT-BTNMT ngày 02/6/2014 của Bộ Tài nguyên và Môi trường Quy định về hồ sơ giao đất, cho thuê đất, chuyển mục đích sử dụng đất, thu hồi đất; Thông tư số 33/2017/TT-BTNMT ngày 29/9/2017 quy định chi tiết Nghị định số 01/2017/NĐ-CP ngày 06/01/2017 sửa đổi, bổ sung một số nghị định quy định chi tiết thi hành Luật đất đai và sửa đổi, bổ sung một số điều các thông tư hướng dẫn thi hành Luật đất đai;

Căn cứ Quyết định số 10/2019/QĐ-UBND ngày 21/5/2019 của UBND tỉnh Bắc Giang Quy định về thu hồi đất; bồi thường, hỗ trợ và tái định cư khi Nhà nước thu hồi đất áp dụng trên địa bàn tỉnh Bắc Giang; Quyết định số 20/2020/QĐ-UBND ngày 02/7/2020 của UBND tỉnh Bắc Giang Quyết định sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định ban hành kèm theo Quyết định số 10/2019/QĐ-UBND ngày 21/5/2019 của UBND tỉnh Bắc Giang Quy định về thu hồi đất; bồi thường, hỗ trợ và tái định cư khi Nhà nước thu hồi đất áp dụng trên địa bàn tỉnh Bắc Giang; Quyết định số 70/2021/QĐ-UBND ngày 14/12/2021 của UBND tỉnh Bắc Giang Quyết định Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định về thu hồi đất, bồi thường, hỗ trợ, tái định cư khi Nhà nước thu hồi đất áp dụng trên địa bàn tỉnh Bắc Giang ban hành kèm theo Quyết định số 10/2019/QĐ-UBND ngày 21/5/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bắc Giang;

Căn cứ các Quyết định số 2360; 2362; 2363/QĐ-UBND, ngày 23/5/2023 của Chủ tịch UBND huyện Việt Yên về việc cưỡng chế thu hồi đất, tài sản trên đất đối với các hộ gia đình bà Nguyễn Thị Tố; ông Lê Văn Vinh; ông Lê Văn Việt, để thực hiện dự án: Khu đô thị mới Ninh Khánh, thị trấn Nénh, huyện Việt Yên, tỉnh Bắc Giang;

Căn cứ các Quyết định số 21/QĐ-UBND ngày 12/01/2023 của UBND huyện Việt Yên về việc thu hồi đất để thực hiện dự án: Khu đô thị mới Ninh Khánh, thị trấn Nénh, huyện Việt Yên (đợt 6); Quyết định số 22/QĐ-UBND

ngày 12/01/2023 của UBND huyện Việt Yên về việc phê duyệt phương án bồi thường, hỗ trợ GPMB để thực hiện dự án: Khu đô thị mới Ninh Khánh, thị trấn Nénh, huyện Việt Yên (đợt 6);

Căn cứ Quyết định số 2449/QĐ-UBND ngày 26/5/2023 của Chủ tịch UBND huyện Việt Yên về việc thành lập Ban thực hiện cưỡng chế thu hồi đất để thực hiện dự án: Khu đô thị mới Ninh Khánh, thị trấn Nénh, huyện Việt Yên.

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích

Thực hiện cưỡng chế thu hồi đất đối với 03 hộ gia đình, cá nhân để thực hiện dự án: Khu đô thị mới Ninh Khánh, thị trấn Nénh, huyện Việt Yên nhằm đẩy nhanh tiến độ GPMB để có mặt bằng sạch giao cho Chủ đầu tư xây dựng hạ tầng theo tiến độ đề ra.

Đảm bảo tính nghiêm minh của Pháp luật trong việc thu hồi đất.

2. Yêu cầu

Việc tổ chức thực hiện kế hoạch phải chặt chẽ, đồng bộ, nghiêm túc và đúng quy định của pháp luật;

Có biện pháp và phân công nhiệm vụ cụ thể, tuyệt đối an toàn về người, thiết bị, máy móc, an ninh trật tự, an toàn giao thông khu vực trong quá trình tổ chức thực hiện cưỡng chế.

III. NỘI DUNG CƯỠNG CHẾ

Thực hiện cưỡng chế thu hồi đất của 03 hộ gia đình, cá nhân thường trú tại Tổ dân phố Ninh Khánh và Phố Nénh, thị trấn Nénh, huyện Việt Yên để thực hiện dự án: Khu đô thị mới Ninh Khánh, thị trấn Nénh, huyện Việt Yên, tỉnh Bắc Giang đã được phê duyệt. *(có danh sách kèm theo)*

IV. CÁC BƯỚC TIẾN HÀNH:

1. Bước 1:

a) UBND thị trấn Nénh chủ trì, phối hợp cùng với Ban thực hiện cưỡng chế và cơ quan chuyên môn huyện tiến hành niêm yết công khai Quyết định cưỡng chế tại Trụ sở UBND thị trấn, nhà văn hóa TDP Ninh Khánh và Phố Nénh, thực hiện bàn giao Quyết định cưỡng chế đến các hộ gia đình, cá nhân *(có biên bản bàn giao)* ngay sau khi ban hành Quyết định cưỡng chế.

b) Ban thực hiện cưỡng chế phối hợp với các Tổ công tác của huyện, Đảng ủy, UBND thị trấn Nénh tiếp tục tuyên truyền, vận động đối thoại với hộ gia đình, cá nhân bàn giao mặt bằng thực hiện dự án.

c) Tổ chức hội nghị đối thoại với hộ gia đình cá nhân có đất trong chỉ giới dự án nhưng chưa đồng thuận, bàn giao mặt bằng.

2. Bước 2: Công tác chuẩn bị cưỡng chế.

a) Phòng Tài nguyên và Môi trường, phòng Tư Pháp, Trung tâm PTQĐ và CCN huyện, UBND thị trấn Nénh chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, thủ tục về cưỡng chế thực hiện Quyết định thu hồi đất.

b) Phòng Tư pháp chủ trì, phối hợp Ban thực hiện cưỡng chế, Trung tâm PTQĐ và CCN huyện *(là đơn vị tư vấn GPMB)*, UBND thị trấn Nénh kiểm tra

các loại văn bản, biên bản phục vụ công tác cưỡng chế thực hiện dự án như: Biên bản khi bắt đầu tổ chức cưỡng chế; biên bản hiện trạng sau khi cưỡng chế; quyết định và biên bản tạm giữ tài sản; biên bản niêm phong...theo quy định của pháp luật, thời gian xong trước ngày **26/9/2023**.

c) UBND thị trấn Nénh chủ trì, phối hợp với Ban cưỡng chế, Văn phòng HĐND và UBND huyện, Phòng Tài nguyên và Môi trường, Trung tâm PTQĐ và CCN huyện (là đơn vị tư vấn GPMB) kiểm tra thực địa, nắm bắt cụ thể các điều kiện, địa điểm bố trí phương tiện tổ chức cưỡng chế và những vướng mắc sẽ ảnh hưởng đến việc tổ chức thực hiện cưỡng chế. Bố trí mặt bằng, sơ đồ khu vực cưỡng chế di chuyển (UBND thị trấn Nénh phối hợp với Công ty TNHH đầu tư Tây Bắc Vùng 4 - đại diện chủ đầu tư dự án, xây dựng kế hoạch cụ thể thi công từng vị trí, bố trí phương tiện, máy móc để triển khai thực hiện).

d) Đảng ủy, UBND thị trấn Nénh, Đoàn tuyên truyền của huyện và các phòng, ban chuyên môn thực hiện tiếp tục tuyên truyền, vận động thuyết phục các hộ gia đình, cá nhân thu dọn tài sản trên đất bàn giao mặt bằng cho UBND thị trấn Nénh.

e) Phòng Tài nguyên và Môi trường tham mưu: Tổ chức hội nghị triển khai thực hiện phương án cưỡng chế, phân công nhiệm vụ thành viên Ban cưỡng chế.

f) UBND thị trấn Nénh chủ trì phối hợp với các phòng, ban, các Đoàn thể chính trị - xã hội và các cơ quan có liên quan căn cứ Phương án cưỡng chế và chức năng, nhiệm vụ lập danh sách cán bộ được phân công, xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện phương án (Thời gian xong trước ngày **26/9/2023**).

g) Công ty TNHH đầu tư Tây Bắc Vùng 4 và đơn vị thi công: Chuẩn bị phương tiện máy móc, lực lượng tham gia, tập kết vật liệu... phục vụ cho thực hiện cưỡng chế; xây dựng Kế hoạch thi công cụ thể từng vị trí, gửi Ban cưỡng chế và UBND thị trấn chậm nhất trong ngày **25/9/2023**.

3. Bước 3: Tổ chức thực hiện cưỡng chế: Từ 08 giờ 00 phút, ngày 27/9/2023. Địa điểm tập kết lực lượng: 07 giờ 30 phút tại Trụ sở UBND thị trấn Nénh, di chuyển ra khu vực, vị trí cưỡng chế và bắt đầu tổ chức cưỡng chế từ 08 giờ 00 phút.

a) Địa điểm tập kết phương tiện, vật liệu: Tại khu vực thực hiện cưỡng chế;

b) Địa điểm chỉ huy chung: Tại khu vực thực hiện cưỡng chế, UBND thị trấn Nénh bố trí tăng âm, loa phát thanh, lán chỉ huy.

c) Tiếp dân, giải quyết thắc mắc, kiến nghị tại trụ sở UBND thị trấn Nénh (do Thanh tra huyện và UBND thị trấn Nénh thực hiện);

d) Tạm giữ các đối tượng có hành vi vi phạm pháp luật liên quan đến việc cưỡng chế, bảo vệ thi công (Theo phương án của Công an huyện xây dựng);

e) Sơ cứu: Tại trạm Y tế thị trấn Nénh;

f) Xác định đối tượng, khối lượng công việc thực hiện cưỡng chế:

- Xác định vị trí, mốc giới bằng cọc tre sơn đỏ, căng dây trong phạm vi thu hồi đất (UBND thị trấn Nénh và đơn vị tư vấn GPMB, chủ đầu tư thực hiện).

- Đối tượng phải cưỡng chế: 03 hộ gia đình, cá nhân thường trú tại TDP

Phố Nénh, TDP Ninh Khánh, thị trấn Nénh, huyện Việt Yên, tỉnh Bắc Giang.

V. TRÌNH TỰ VÀ TỔ CHỨC CƯỠNG CHẾ

1. Công bố Quyết định cưỡng chế, chỉ đạo lập biên bản cưỡng chế;
2. Ra lệnh cho các lực lượng, phương tiện vào vị trí chuẩn bị làm nhiệm vụ;
3. Yêu cầu người bị cưỡng chế, những người không có nhiệm vụ ra khỏi khu vực cưỡng chế và di chuyển tài sản (nếu có) ra khỏi phạm vi khu đất cưỡng chế;
4. Đại diện UBND thị trấn Nénh, Công an huyện, Công an thị trấn Nénh, Ban chỉ huy quân sự huyện, Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể Thao huyện kiểm tra lần cuối về vấn đề an toàn về người, về phương tiện tham gia thực hiện (có ghi hình, chụp ảnh);

5. Sau khi kiểm tra xong, các đơn vị báo cáo kết quả, Chủ tịch UBND thị trấn Nénh phát lệnh bắt đầu thực hiện cưỡng chế thu hồi đất;

(Các nội dung trên do Chủ tịch UBND thị trấn Nénh - Chỉ đạo và phát trên loa chỉ huy).

6. Các lực lượng, phương tiện tham gia cưỡng chế tiến hành thực hiện cưỡng chế theo nhiệm vụ được phân công;

(Trong quá trình cưỡng chế, đồng chí Chủ tịch UBND thị trấn Nénh- Luôn bám sát chỉ đạo chặt chẽ, kiên quyết và báo cáo kịp thời những vướng mắc phát sinh về UBND huyện)

7. Cưỡng chế đã hoàn thành, Chủ tịch UBND thị trấn Nénh - Phát lệnh dừng;

8. Lập biên bản hiện trạng sau cưỡng chế *(có ghi hình, chụp ảnh)*, hoàn chỉnh biên bản và mời đại diện tổ chức, cá nhân và các phòng, ban chức năng kiểm tra hiện trạng, ký biên bản cưỡng chế và công bố công khai;

9. Phòng Tài nguyên và Môi trường chủ trì, phối hợp với UBND thị trấn Nénh, Đơn vị tư vấn tiến hành bàn giao mặt bằng cho Chủ đầu tư, Chủ đầu tư sau khi nhận mặt bằng có trách nhiệm bảo vệ và thi công các hạng mục công trình;

10. Sau khi tổ chức cưỡng chế xong, đại diện các lực lượng tham gia cưỡng chế về trụ sở UBND thị trấn Nénh để họp kiểm điểm, rút kinh nghiệm.

VI. LỰC LƯỢNG, PHƯƠNG TIỆN THAM GIA CƯỠNG CHẾ:

a) Về lực lượng:

TT	Lực lượng	Số lượng
1	Các đồng chí thành viên Đoàn giám sát, tuyên truyền vận động giải phóng mặt bằng các dự án đầu tư trên địa bàn huyện được thành lập theo Quyết định số 634-QĐ/HU ngày 10/4/2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy;	
2	Văn phòng HĐND&UBND huyện	03 đ/c (có 01 đ/c lãnh đạo, 01 đ/c chuyên viên và 01 lái xe).
3	Công an huyện, thị trấn	Theo kế hoạch của CA huyện
4	Đội quản lý trật tự giao thông xây dựng và môi trường	03 đ/c (có 01 lãnh đạo, 02 cán bộ, lái xe)
5	Ban Chỉ huy quân sự huyện	02 đ/c (có 01 đ/c chỉ huy)

6	Phòng Quản lý đô thị	01 đ/c lãnh đạo
7	Phòng Tài nguyên và Môi trường	02 đ/c (có 01 đ/c lãnh đạo).
8	Phòng Tư pháp	01 đ/c lãnh đạo
9	Phòng Tài chính - Kế hoạch	01 đ/c lãnh đạo
10	Thanh tra huyện	02 đ/c (01 đ/c lãnh đạo, 01 đ/c tham gia tiếp dân tại trụ sở UBND thị trấn Nénh)
11	Phòng Lao động-TB&XH	01 đ/c lãnh đạo
12	Phòng Văn hóa và Thông tin	01 đ/c lãnh đạo
13	Phòng Giáo dục và Đào tạo	01 đ/c lãnh đạo
14	Trung tâm Y tế huyện	02 cán bộ
15	Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng	01 đ/c lãnh đạo
16	Điện lực Việt Yên	01 đồng chí
17	Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao	02 đồng chí
18	Chủ đầu tư (Công ty TNHH đầu tư Tây Bắc Vùng 4) và Đơn vị thi công dự án	Bố trí vật tư, trang thiết bị theo PA thi công
19	Trung tâm PTQĐ và CCN huyện	03 đ/c (01 lãnh đạo và 02 cán bộ)
20	Lãnh đạo Đảng uỷ, UBND, Ủy ban MTTQ thị trấn Nénh; các Đoàn thể thị trấn Nénh	Toàn bộ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của thị trấn; Bí thư chi bộ, tổ trưởng TDP, tổ phó TDP, TB MTKDC của Tổ dân phố Ninh Khánh

b) Về phương tiện:

- Văn phòng HĐND&UBND huyện: 01 xe con;
- Đội Quản lý trật tự giao thông xây dựng và Môi trường: 01 xe;
- Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao huyện: 01 Camera ghi hình và 01 máy ảnh;
- Trung tâm Y tế huyện: 01 xe cứu thương, chuẩn bị các điều kiện về sơ cứu và thuốc cấp cứu;
- Công an huyện: 02 xe, trong đó 01 xe chuyên dụng.

VII. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CỤ THỂ:

Đồng chí Lê Hoàng Bách - Phó Chủ tịch UBND huyện - Trưởng ban thực hiện cưỡng chế chịu trách nhiệm tổng chỉ huy, chỉ đạo điều hành thực hiện cưỡng chế thu hồi đất theo đúng quy định.

1. UBND thị trấn Nénh:

+ Chủ tịch UBND thị trấn Nénh, Thành viên Ban cưỡng chế chịu trách nhiệm:

- Chủ trì việc chuẩn bị, thực hiện cưỡng chế và duy trì sau cưỡng chế; Quán triệt triển khai phương án thực hiện cưỡng chế, tới cán bộ Đảng viên thị trấn và các tổ chức, cá nhân thuộc phạm vi cưỡng chế thu hồi đất; Xây dựng Kế hoạch, phân công nhiệm vụ chi tiết cho các thành phần ở thị trấn để tổ chức triển

khai thực hiện;

- Tổ chức giao trực tiếp Quyết định, thông báo tổ chức cưỡng chế của UBND huyện cho tổ chức, cá nhân bị áp dụng biện pháp cưỡng chế trên hệ thống truyền thanh của thị trấn, tổ dân phố;

- Tuyên truyền, vận động, thuyết phục các hộ chấp hành Quyết định cưỡng chế; Vận động nhân dân đồng tình với chủ trương, phương án cưỡng chế của huyện và thị trấn;

- Lập danh sách các thành viên tham gia cưỡng chế, trình UBND huyện phê duyệt theo quy định;

- Lập sơ đồ khu vực cưỡng chế; Chủ trì, phối hợp với Phòng Tài nguyên và Môi trường và đơn vị tư vấn GPMB kiểm tra, lập biên bản xác định hiện trạng trước khi thực hiện cưỡng chế, bảo vệ thi công.

- Chủ trì, phối hợp với Ban CHQS huyện và các đơn vị liên quan xây dựng phương án phòng, chống vật liệu nổ đảm bảo an toàn trong quá trình thực hiện.

- Chuẩn bị dây, biển báo khu vực cưỡng chế, loa đài chỉ huy;

- Bố trí phương tiện, địa điểm chỉ huy cưỡng chế, phát băng đỏ đeo tay cho các thành viên tham gia;

- Phối hợp và tạo điều kiện cho các lực lượng tham gia cưỡng chế trong việc khảo sát nắm tình hình, chuẩn bị mặt bằng;

- Huy động và phân công lực lượng, quán triệt cụ thể trước khi tham gia cưỡng chế. Chủ trì trong việc khắc phục hậu quả và bảo vệ hiện trường cưỡng chế khi xảy ra sự cố bất ngờ;

+ Công chức Tư pháp - Hộ tịch, Văn phòng - Thống kê: Phối hợp với công chức Địa chính, đơn vị tư vấn GPMB, Lập các loại biên bản cưỡng chế theo quy định trước, trong và sau khi cưỡng chế;

- Tổ chức tốt việc tiếp dân, giải quyết đơn thư trước, trong và sau cưỡng chế;

- Duy trì kết quả, chống tái lấn chiếm sau cưỡng chế;

+ Lực lượng Công an, Quân sự thị trấn: Phối hợp với lực lượng Công an huyện, Quân sự huyện chịu trách nhiệm đảm bảo an toàn cho lực lượng tham gia cưỡng chế;

+ Lực lượng Y tế thị trấn: Chịu trách nhiệm toàn bộ về đảm bảo y tế, sơ cấp cứu khi cần thiết (*có sự chỉ đạo và phối hợp của Trung tâm Y tế huyện*);

+ Đề nghị Đảng ủy, Ủy ban nhân dân, Ủy ban MTTQ, các Đoàn thể chính trị - xã hội thị trấn, phối hợp thực hiện tốt kế hoạch cưỡng chế.

2. Công an huyện: Nắm bắt tình hình; xây dựng kế hoạch tổ chức đảm bảo an ninh trật tự trong quá trình tổ chức cưỡng chế.

3. Ban Chỉ huy quân sự huyện: Phối hợp với UBND thị trấn Nénh lập phương án phòng, chống vật liệu nổ. Phối hợp với Công an huyện, Công an thị trấn Nénh thực hiện các biện pháp nghiệp vụ bảo đảm an ninh trật tự. Xử lý nghiêm khắc các vi phạm thuộc trách nhiệm để thực hiện kế hoạch cưỡng chế có hiệu quả.

4. Văn phòng HĐND và UBND huyện: Thường xuyên nắm chắc tình hình, tiến độ chuẩn bị, thực hiện của các đơn vị để kịp thời báo cáo, tham mưu, đề xuất với lãnh đạo UBND huyện chỉ đạo, giải quyết.

5. Phòng Tài chính - Kế hoạch: chủ trì, phối hợp với Trung tâm Phát triển quỹ đất & Cụm công nghiệp thẩm định kinh phí để đảm bảo hậu cần, chế độ cho các lực lượng tham gia cưỡng chế.

6. Phòng Tư pháp: Phối hợp với Thanh tra huyện hướng dẫn UBND thị trấn Nénh lập các loại biên bản trong quá trình chuẩn bị cưỡng chế, tiến hành cưỡng chế, đảm bảo theo đúng quy định của pháp luật. Chịu trách nhiệm hỗ trợ tư vấn pháp lý trong quá trình tổ chức cưỡng chế.

7. Thanh tra huyện: Chủ trì, phối hợp với UBND thị trấn Nénh trong việc tiếp công dân liên quan đến việc cưỡng chế.

8. Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao huyện, Phòng Văn hóa và Thông tin: Theo chức năng nhiệm vụ chủ động tích cực tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh và trên các phương tiện thông tin đại chúng trước, trong và sau quá trình cưỡng chế để nhân dân hiểu rõ mục đích, ý nghĩa, diễn biến của việc cưỡng chế. Quay camera ghi hình toàn bộ hiện trạng và chụp ảnh ở những vị trí cần thiết, điển hình trước, trong và sau khi cưỡng chế. Kịp thời xử lý các tình huống liên quan đến các cơ quan, đơn vị truyền thông trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

9. Trung tâm Y tế huyện: Chủ trì, phối hợp với lực lượng y tế thị trấn Nénh bố trí cán bộ nhân viên y tế, phương tiện, dụng cụ y tế đảm bảo kịp thời giải quyết các sự cố y tế.

10. Phòng Tài nguyên và Môi trường: Tham gia tiếp nhận, giải thích các vấn đề có liên quan đến đất đai trong quá trình cưỡng chế; chủ trì phối hợp với đơn vị tư vấn, UBND thị trấn Nénh bàn giao mặt bằng cho Chủ đầu tư.

11. Phòng Quản lý đô thị: Có trách nhiệm phối hợp với UBND thị trấn Nénh xác định vị trí thi công (khi cần thiết).

12. Phòng Lao động-Thương binh và xã hội: Phối hợp tuyên truyền, vận động giải thích các chế độ chính sách về bồi thường, GPMB; xử lý các vấn đề liên quan đến đối tượng chính sách, người có công.

13. Đội Quản lý trật tự giao thông xây dựng và Môi trường: Phối hợp với Công an huyện thực hiện phân luồng giao thông. Tăng cường cán bộ phối hợp với UBND thị trấn đảm bảo trật tự an toàn giao thông trước, trong và sau cưỡng chế.

14. Phòng Giáo dục và Đào tạo: Chỉ đạo các nhà trường, đồng thời phối hợp với Đảng ủy, UBND thị trấn Nénh, Đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh thị trấn Nénh có biện pháp quản lý tốt học sinh tại các nhà trường trực thuộc đảm bảo không để tình trạng học sinh tự ý nghỉ học gây khó khăn, phức tạp cho công tác cưỡng chế thực hiện dự án.

15. Đơn vị tư vấn: Phối hợp với các đơn vị liên quan xác định mốc giới thu hồi đất, mốc giới để tổ chức cưỡng chế. Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu liên quan đến hộ dân; phối hợp với UBND thị trấn Nénh lập dự toán kinh phí gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện thẩm định và trình phê duyệt theo quy định.

16. Công ty TNHH Đầu tư Tây Bắc Vùng 4 có trách nhiệm phối hợp với

UBND thị trấn Nénh và đơn vị thi công: Chuẩn bị máy móc, phương tiện, vật tư, lực lượng để phục vụ việc san lấp mặt bằng đảm bảo hoàn thành xong theo phương án cưỡng chế; thiết lập rào chắn khu vực cưỡng chế và có kế hoạch bảo vệ chống tái chiếm, bố trí kinh phí để chi trả cho người dân nhận tiền, xây dựng kế hoạch bảo đảm hậu cần.

17. Điện lực Việt Yên phối hợp với UBND thị trấn Nénh: Xử lý mạng lưới điện trước, trong và sau quá trình cưỡng chế.

VIII. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN:

1. Các phòng, ban ngành thuộc huyện cử những cán bộ có trách nhiệm, có tinh thần kỷ luật cao tham gia lực lượng cưỡng chế theo phương án.

2. Mỗi thành viên thuộc lực lượng tham gia cưỡng chế phải nghiêm túc thực hiện tốt chức trách của mình và nhiệm vụ được giao theo chỉ đạo. Nếu né tránh, đùn đẩy, không hoàn thành nhiệm vụ sẽ xem xét, xử lý theo quy định của pháp luật.

3. Các cơ quan, đơn vị tham gia làm nhiệm vụ: Phải bố trí đúng, đủ thành phần, phương tiện, nhân lực... theo yêu cầu của Phương án này; xử lý nhanh, kiên quyết và nghiêm túc trong các tình huống xảy ra theo yêu cầu tại hiện trường; phối hợp hỗ trợ công tác tham mưu, đề xuất với Ban thực hiện cưỡng chế hoặc Chủ tịch UBND huyện; đồng thời giải quyết công việc theo đúng chức năng, nhiệm vụ của ngành, đơn vị mình.

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Đảng ủy, UBND, Ủy ban MTTQ thị trấn Nénh và các cơ quan, đơn vị liên quan căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được phân công chuẩn bị lực lượng, trang thiết bị nghiêm túc thực hiện theo nội dung Phương án./.

**TM. BAN THỰC HIỆN CƯỖNG CHẾ
TRƯỞNG BAN**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Lê Hoàng Bách**

DANH SÁCH HỘ GIA ĐÌNH THỰC HIỆN CƯỜNG CHẾ THU HỒI ĐẤT

(Kèm theo Phương án số: /PA-BCC ngày /9/2023 của Ban thực hiện cưỡng chế)

STT	Chủ sử dụng đất	Địa chỉ thường trú TDP	Địa chỉ thửa đất	Tờ bản đồ	Số thửa	Tổng diện tích thu hồi (m ²)	Loại đất	Nguồn gốc sử dụng đất	Xứ đồng	Ghi chú
1	Nguyễn Thị Tố (Chức)	TDP Phó Nénh	Ninh Khánh	18	798	278,5	LUC	NN công nhận quyền sử dụng đất từ năm 1992	Vùng 3	
2	Lê Văn Vinh (Chuyên)	TDP Ninh Khánh	Ninh Khánh	19	422	73,7	LUC	NN công nhận quyền sử dụng đất từ năm 1992	Vùng 3	
3	Lê Văn Việt (Tấn)	TDP Ninh Khánh	Ninh Khánh	19	414	127,7	LUC	NN công nhận quyền sử dụng đất từ năm 1992	Vùng 3	
Tổng						479,9				