

Số: /TB-UBND

Việt Yên, ngày tháng 5 năm 2023

THÔNG BÁO

Về việc điều chỉnh nội dung Kế hoạch điều động, luân chuyển cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên năm 2023

Ngày 10/5/2023, Chủ tịch UBND huyện Việt Yên ban hành Kế hoạch số 137/KH-UBND về việc điều động, luân chuyển cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên năm 2023. Trong quá trình tổ chức thực hiện có nội dung cần điều chỉnh cho phù hợp với điều kiện thực tế, do vậy Chủ tịch UBND huyện điều chỉnh lại nội dung Kế hoạch cụ thể như sau:

Tại mục 3.3, nội dung (**Hồ sơ: Mỗi cá nhân làm 02 bộ hồ sơ, gồm có:**), phần I quy định:

a) Đơn xin chuyển công tác (*theo mẫu*);

b) Văn bản đề nghị tiếp nhận giáo viên của Sở Giáo dục và Đào tạo, Chủ tịch UBND huyện, thành phố kèm theo danh sách giáo viên đề nghị tiếp nhận;

c) Bản khai sơ yếu lý lịch theo mẫu HS02-VC/BNV của Bộ Nội vụ có xác nhận của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị quản lý hồ sơ nơi giáo viên đang công tác.

d) Bản sao hoặc bản photô có chứng thực: Văn bằng tốt nghiệp chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với vị trí việc làm đang đảm nhiệm (Bằng Đại học, Cao đẳng, Chứng chỉ chức danh nghề nghiệp giáo viên...).

e) Bản sao có chứng thực Quyết định tuyển dụng của cơ quan có thẩm quyền.

g) Bản sao có chứng thực Quyết định bổ nhiệm chính thức vào hạng chức danh nghề nghiệp;

h) Bản sao hoặc bản photô có chứng thực: Quyết định thay đổi, thăng hạng chức danh nghề nghiệp (nếu có).

i) Giấy khám sức khỏe của cơ quan y tế từ cấp huyện trở lên có thời gian trong 06 tháng;

k) Bản sao có chứng thực nhận xét, đánh giá viên chức năm học 2022 - 2023 và tính đến thời điểm giáo viên có đơn xin chuyển công tác (*nếu chưa thực hiện đánh giá năm học 2022-2023 thì có bản nhận xét đánh giá năm học 2022-2023 của Hiệu trưởng*).

l) Các giấy tờ hưởng chế độ ưu tiên của nhà nước (*nếu có*).

m) Các thành tích, danh hiệu đạt được (*nếu có*).

Nay điều chỉnh thành:

- a) Đơn xin chuyển công tác (*theo mẫu*);
- b) Bản khai sơ yếu lý lịch theo mẫu HS02-VC/BNV của Bộ Nội vụ có xác nhận của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị quản lý hồ sơ nơi giáo viên đang công tác.
- c) Bản sao hoặc bản phôtô có chứng thực: Văn bằng tốt nghiệp chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với vị trí việc làm đang đảm nhiệm (Bằng Đại học, Cao đẳng, Chứng chỉ chức danh nghề nghiệp giáo viên...).
- d) Bản sao có chứng thực Quyết định tuyển dụng của cơ quan có thẩm quyền.
- e) Bản sao có chứng thực Quyết định bổ nhiệm chính thức vào hạng chức danh nghề nghiệp;
- g) Bản sao hoặc bản phôtô có chứng thực: Quyết định thay đổi, thăng hạng chức danh nghề nghiệp (nếu có).
- h) Giấy khám sức khỏe của cơ quan y tế từ cấp huyện trở lên có thời gian trong 06 tháng;
- i) Bản sao có chứng thực nhận xét, đánh giá viên chức năm học 2022 - 2023 và tính đến thời điểm giáo viên có đơn xin chuyển công tác (*nếu chưa thực hiện đánh giá năm học 2022-2023 thì có bản nhận xét đánh giá năm học 2022-2023 của Hiệu trưởng*).
- k) Các giấy tờ hưởng chế độ ưu tiên của nhà nước (*nếu có*).
- l) Các thành tích, danh hiệu đạt được (*nếu có*).

Các nội dung khác giữ nguyên theo Kế hoạch số 137/KH-UBND ngày 10/5/2023 về việc điều động, luân chuyển cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên năm 2023.

Vậy, Chủ tịch UBND huyện thông báo đến các cơ quan, đơn vị, địa phương, các cá nhân có nhu cầu được biết./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Các trường MN, TH, THCS trên địa bàn;
- BBT Công TTĐT huyện (đăng tải);
- LĐVP, CVTH;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Đại Lượng